

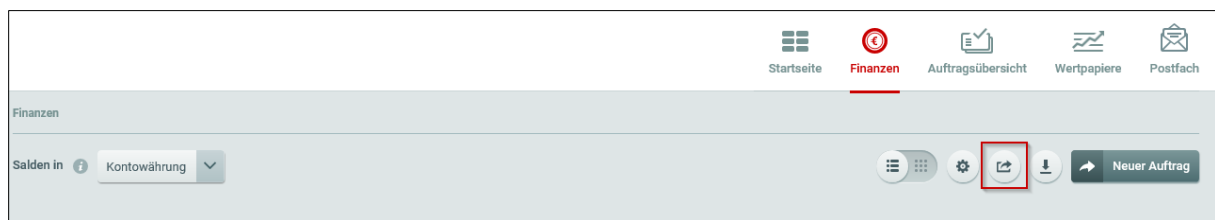
Datenträger-Export

Verbinden Sie das Oberbank Kundenportal business (Internetbanking) mit Ihrer Finanzbuchhaltung. Elektronische Kontoauszugsinformationen können direkt aus Ihrem Oberbank Kundenportal business exportiert werden und stehen zur weiteren Verarbeitung zur Verfügung.

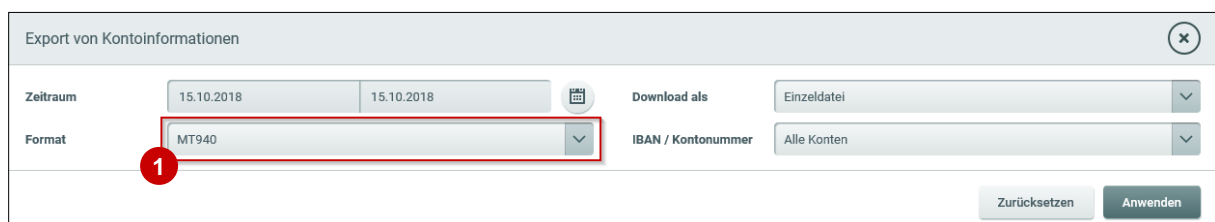
Um den Datenträger-Export im Oberbank Kundenportal business zu starten gibt es 2 Möglichkeiten. Wenn es einmal schnell gehen muss, kann der Export über die Kachel „Datenträger-Export“ auf der Startseite gestartet werden.



Bei der zweiten Variante starten Sie den Datenträger-Export in der Kategorie „Finanzen“ über den Button „Datenträger-Export“.



Wählen Sie die gewünschten Kriterien aus und klicken Sie anschließend auf „Anwenden“.



1

Format

Die Auszugsformate CAMT53 und MT940 stehen Ihnen standardmäßig zur Verfügung.

<input type="radio"/> Auszugsdatum	Auszugsnummer	Bezeichnung	IBAN
<input checked="" type="radio"/> 08.08.2018	00112	DEUTSCHE BANK AG - KONTOKorrent	DE 25 1203 0010 0000 0000 0000
<input type="radio"/> 07.08.2018	00111	DEUTSCHE BANK AG - KONTOKorrent	DE 25 1203 0010 0000 0000 0000
<input checked="" type="radio"/> 01.08.2018	00110	DEUTSCHE BANK AG - KONTOKorrent	DE 25 1203 0010 0000 0000 0000

Keine weiteren Einträge vorhanden.

Exportieren

2	<p>Auswahl der Auszüge</p> <p>In der Liste der verfügbaren Auszüge markieren Sie jene, die Sie aus dem Oberbank Kundenportal business exportieren möchten.</p>
3	<p>Exportieren</p> <p>Mit dem Button „Exportieren“ speichern Sie die Dateien auf Ihrem gewünschten Medium.</p>